

	Términos de referencia para vinculación a la organización.	T02-25
		12/02/2025

Convocatoria especialista en empleabilidad
T02-25

1. Información de la vinculación

Objetivo: La Corporación Caribe Afirmativo en el marco del proyecto “DD. HH y Empleo” financiado por la Cooperación Extremadura (AEXCID), requiere vincular una persona LGBTQ+ graduada de una carrera profesional, con experiencia en emprendimiento y empleabilidad para cumplir el rol de especialista de empleabilidad, para trabajar con personas LGBTQ+, así como de otras actividades transversales a la organización y que obedecen a la misionalidad de la organización.

Tipo de convocatoria: Externa Interna Mixta

Vinculación: Orden de prestación de servicios

Duración del contrato: 12 meses

Lugar de ejecución del contrato: Barranquilla

Vacantes: 1

Valor del contrato: 3.500.000 COP

2. Perfil requerido

Se requiere vincular una persona LGBTQ+ profesional dedicado a asesorar, capacitar y acompañar a personas en su proceso de inserción, reinserción o mejora laboral. Su labor se enfoca en el desarrollo de habilidades, optimización de estrategias de búsqueda de empleo y fortalecimiento de competencias profesionales para mejorar la empleabilidad de sus clientes o usuarios.

Competencias generales:

- Comunicación verbal y escrita
- Conocimiento del mercado laboral
- Desarrollo de marca personal
- Organización y planeación
- Iniciativa/autonomía

	Términos de referencia para vinculación a la organización.	T02-25
		12/02/2025

- Trabajo en equipo

Competencias específicas:

- Empatía
- Resolución de problemas
- Conciencia social
- Atención al detalle
- Identificación con el propósito y finalidad de la organización
- Manejo de herramientas digitales

Competencias técnicas:

- Conocimiento en el marco de protección nacional e internacional de personas LGBTQ+.
- Conocimiento en Derechos Humanos
- Conocimiento en Orientación Laboral, Gestión del Talento, Coaching Profesional o áreas relacionadas.
- Conocimiento en estrategias para la empleabilidad.
- Conocimientos en normativas laborales y estrategias de inserción laboral.

3. Obligaciones

Generales:

- Cumplir a cabalidad con lo establecido en el objeto del presente contrato en forma oportuna, dentro del término establecido y de conformidad con las calidades prestadas.
- Garantizar la calidad, oportunidad y suficiencia de los productos contratados.
- Conocer y cumplir el compromiso adquirido con los protocolos y políticas que tiene la Corporación Caribe Afirmativo.
- Guardar absoluta reserva, mantener bajo estricta confidencialidad y no divulgar a ningún tercero la información que llegue a su conocimiento en virtud de la ejecución del presente contrato, tratándose de manejo de datos personales, la persona trabajadora o contratista deberá sujetarse a lo dispuesto en el Derecho 1377 de 2013 y la Ley 1581 de 2012.
- Asumir la responsabilidad ética y patrimonial en caso de que se presente alguna infracción a los derechos de autor cuya titularidad corresponda a un tercero, en los productos objetos del presente contrato.
- Dar cumplimiento pleno, total y responsable, de la POLÍTICA DE PROTECCIÓN CONTRA LA EXPLOTACIÓN Y ABUSO SEXUAL – PEAS.

	Términos de referencia para vinculación a la organización.	T02-25
		12/02/2025

- Atender y acatar cabalmente, el protocolo de Bioseguridad diseñado por la Corporación Caribe Afirmativo para la protección de la salud de las compañeras y ciudadanía.

Específicas:

Misionales:

- Realizar una atención de forma respetuosa, amable y humanizada.
- Dar cumplimiento y seguimiento a la finalidad, propósito, políticas, protocolos y manuales de procedimientos institucionales en el desarrollo de su cargo.
- Participar en actividades y agendas de derechos humanos, especialmente aquellas relacionadas con el trabajo comunitario.
- Acompañar de manera técnica, conforme a los protocolos internos de la organización, a personas LGBTQ+ que participen de los procesos a cargo del área
- Mantener relaciones de confianza y trabajo con las víctimas, sobrevivientes y organizaciones LGBTQ+ que están asociadas o vinculadas a procesos con la organización
- Aplicar instrumentos de investigación, sistematización, de información y metodologías de trabajo de campo
- Apoyar el proceso de creación, ejecución y reportes de la estrategia de medios de vida
- Reportar mensualmente los avances en actividades a la coordinación del área y equipo directivo de la organización.
- Apoyar otras actividades relacionadas con la misionalidad de la organización.
- Cuidar y velar por el buen uso del material y de los equipos asignados para su uso.
- Apoyar la estrategia de gestión de información e implementación de sistemas de información de la organización

Proyectuales:

- Participar y apoyar en la planeación, organización, ejecución y evaluación de las actividades asignadas relacionadas con la implementación del proyecto.
- Cumplir con los requisitos relacionados con el seguimiento en el cumplimiento de indicadores relacionados con los proyectos.
- Ejecutar las actividades del proyecto DD. HH y Empleo de acuerdo con el tiempo, plazo, alcance y contenido establecidos.

	Términos de referencia para vinculación a la organización.	T02-25
		12/02/2025

- Subir la información requerida a las plataformas establecidas para tales fines, la información referente a los indicadores relacionados con el componente pedagógico.
- Construir bajo los estándares del proyecto DD. HH y Empleo, las fuentes de verificación e insumos necesarios para la construcción de informes técnicos.
- Participar en espacios de formación, socialización, intercambio de experiencias, coordinación, planificación y otras que benefician los objetivos y resultados del proyecto DD. HH y Empleo
- Garantizar el correcto uso de los recursos financieros de los proyectos e iniciativas en las que participa, de acuerdo con los tiempos y procedimientos establecidos y acordados
- Diseñar y ejecutar programas de orientación laboral y formación en empleabilidad.
- Asesorar en la elaboración y optimización de currículums y cartas de presentación.
- Brindar entrenamiento en técnicas de búsqueda de empleo y entrevistas laborales.
- Identificar y desarrollar competencias profesionales clave para el mercado laboral.
- Realizar diagnósticos de empleabilidad y planes de acción personalizados.
- Colaborar con empresas, instituciones educativas y agencias de empleo para facilitar oportunidades laborales.
- Mantenerse actualizado sobre tendencias del mercado laboral y sectores con alta demanda de empleo.

4. Proceso de selección



Tiempos: 13/02/2025 hasta 19/02/2025

Criterios de selección:

Criterio	Formación	Descripción
Hoja de vida	20%	Requerido: - 1 a 3 años de experiencia en trabajo con personas en contexto de

	Términos de referencia para vinculación a la organización.	T02-25
		12/02/2025

		<p>vulnerabilidad y organizaciones sociales, de base comunitaria y/o colectivos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento en emprendimiento y empleabilidad - Conocimiento práctico o académico en derechos humanos, derechos de personas LGBTIQ+. <p>Preferido:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formación complementaria o académica en trabajo comunitario, derechos humanos, y afines - Participación en colectivas, organizaciones sociales o voluntariados en temas relacionados con la presente convocatoria - Conocimiento de un segundo idioma
Experiencia	20%	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo en procesos psicosociales y/o comunitarios - Experiencia de trabajo comunitaria. - 1 año de experiencia de trabajo con personas LGBTIQ+ - Trabajo en procesos relacionados con medios de vida
Entrevista	30%	<ul style="list-style-type: none"> - Demuestra las habilidades especificadas en este documento: comunicación asertiva, trabajo en equipo, planeación, organización, iniciativa.
Prueba escrita	25%	<ul style="list-style-type: none"> - Propuesta de trabajo de intervención en medios de vida, desde un enfoque de

	Términos de referencia para vinculación a la organización.	T02-25
		12/02/2025

		asociatividad y economía solidaria y comunitaria
Otras	5%	<ul style="list-style-type: none"> - Conocimientos y manejo de herramientas ofimáticas; Conocimiento y manejo de software de gestión documental, - Manejo de relaciones interpersonales efectivas dentro de la unidad de trabajo y con los clientes internos y externos. Enfocado en brindar un excelente servicio, ordenado, propositivo, analítico. - Habilidades comunicacionales que aseguren confidencialidad en la información

Enviar documentación a: convocatorias@caribeafirmativo.lgbt con asunto: **Convocatoria T02-25**

El correo debe contener:

- Hoja de vida
- Carta de interés

Firma coordinador de área: _____

Cristian De la Rosa
C.C. 1.221.970.697