


|   |   |         |
|---|---|---------|
|  | <b>Términos de referencia para vinculación a la organización.</b> | P03-24  |
|   |   | 27/3/24 |

**Convocatoria Consultoría para estrategia de comunicación participativa  
P03-24 del mes de marzo**

**1. Información de la vinculación**

**Objetivo:** La corporación Caribe Afirmativo requiere vincular una persona LGBTIQ+ encargada de realizar una consultoría de tallerista para la creación de la campaña y las piezas comunicativas en el marco de las Escuelas de comunicación participativa para la creación de campañas en torno a la búsqueda de personas LGBTIQ+

**Vinculación:** Consultoría

**Duración de la consultoría:** 2 abril de 2024 hasta 6 de junio de 2024.

**Lugar de ejecución del contrato:** Barrancabermeja (Disponibilidad de viajar)

**Vacantes:** 1

**Valor del contrato:** \$ \$6.362.292

**2. Perfil requerido**

Se requiere vincular una persona LGBTIQ+ encargada de fortalecer los procesos de participación y búsqueda de personas LGBTIQ+ en Magdalena Medio para contribuir a la incorporación del enfoque de género para personas LGBTIQ+ en los Planes Regionales de Búsqueda.

Se espera que la persona tenga habilidades de comunicación asertiva, iniciativa, innovación y trabajo en equipo. Que tenga empatía con las problemáticas a las que se enfrentan las personas LGBTIQ+.

|   |   |         |
|---|---|---------|
|  | <b>Términos de referencia para vinculación a la organización.</b> | P03-24  |
|   |   | 27/3/24 |

### 3. Obligaciones

#### Generales:

- Cumplir a cabalidad con lo establecido en el objeto del presente contrato en forma oportuna, dentro del término establecido y de conformidad con las calidades prestadas.
- Garantizar la calidad, oportunidad y suficiencia de los productos contratados.
- Conocer y cumplir el compromiso adquirido con los protocolos y políticas que tiene la Corporación Caribe Afirmativo.
- Guardar absoluta reserva, mantener bajo estricta confidencialidad y no divulgar a ningún tercero la información que llegue a su conocimiento en virtud de la ejecución del presente contrato, Tratándose de manejo de datos personales, la persona trabajadora o contratista deberá sujetarse a lo dispuesto en el Derecho 1377 de 2013 y la Ley 1581 de 2012. Asumir la responsabilidad ética y patrimonial en caso de que se presente alguna infracción a los derechos de autor cuya titularidad corresponda a un tercero, en los productos objetos del presente contrato.

#### Específicas:

- Construir la propuesta metodológica de la escuela de comunicación participativa en el formato remitido por Caribe Afirmativo para la ciudad de Barrancabermeja
- Participar en la planeación, convocatoria, alistamiento y gestión logística de los talleres de la Escuela de comunicación participativa para la creación de campañas para la búsqueda.
- Liderar y facilitar la realización de las escuelas de comunicación participativa.
- Presentar los insumos, documentos, productos y medios de verificación solicitados en el tiempo, modo y forma solicitados.
- Elaborar los productos asociados con las escuelas de comunicación participativa para la creación de campañas, a saber: i. Propuesta política y metodológica de la escuela; ii.
- Documentos de diseño metodológico de cada uno de los talleres que componen la escuela; iii. Informe de participación en las escuelas de comunicación participativa;
- Contribuir en la elaboración del informe de balance de implementación del enfoque psicosocial en las escuelas de comunicación participativa.
- Garantizar la adecuada ejecución de los recursos económicos del proyecto.
- Participar en las reuniones convocadas por el equipo del proyecto para facilitar la adecuada implementación de las actividades de las que es materia este contrato.

|   |   |         |
|---|---|---------|
|  | <b>Términos de referencia para vinculación a la organización.</b> | P03-24  |
|   |   | 27/3/24 |

- Informar a la Corporación Caribe Afirmativo y a la Corporación Voces Diversas cualquier novedad o dificultad que pueda acontecer e interferir en el cumplimiento del objetivo del proyecto.
- El cumplimiento de todas las políticas internas de la organización y del ordenamiento legal colombiano.
- Cuidar y velar por el buen uso del material y de los equipos asignados para su uso.
- Proveer información y/o preparar los reportes requeridos en fechas acordadas.

**Productos esperados:**

1. Propuesta política/metodológica de la Escuela de comunicación participativa.
2. Documento con el diseño metodológico del primer taller de escuela.
3. Realización del primer taller.
4. Documento con el diseño metodológico del segundo taller de la escuela.
5. Realización del segundo taller.
6. Primera entrega del informe de participación de la escuela de comunicación
7. Documento con el diseño metodológico del tercer taller de la escuela.
8. Realización del tercer taller.
9. Informe final de participación de la escuela de comunicación que incluye una estrategia para la difusión de las piezas producidas.

|   |   |         |
|---|---|---------|
|  | <b>Términos de referencia para vinculación a la organización.</b> | P03-24  |
|   |   | 27/3/24 |

### Proceso de selección

Tiempos: hasta



Criterios de selección:

| Criterio     | Formación | Descripción   |
|--------------|-----------|---|
| Hoja de vida | 30%       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formación académica especificada en este documento, formación complementaria en temas de diversidad sexual y género.</li> <li>- Conocimiento en derechos humanos y artes</li> </ul>  |
| Experiencia  | 35%       | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Experiencia de trabajo con personas LGBTIQ+ víctimas del conflicto armado.</li> <li>-Conocimientos en rutas de atención para población víctima de conflicto armado.</li> <li>- Experiencia de trabajo comunitaria.</li> <li>- Experiencia en escritura de textos académicos.</li> <li>- Se valorará favorablemente el conocimiento en un segundo idioma.</li> </ul> |
| Entrevista   | 20%       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Demuestra las habilidades especificadas en este documento: comunicación asertiva, trabajo en equipo, planeación, organización, iniciativa e innovación.</li> </ul>   |
| Otras        | 15%       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos y manejo de herramientas ofimáticas;</li> <li>Conocimiento y manejo de software de gestión documental, Manejo de relaciones interpersonales efectivas dentro de la unidad de trabajo y con los clientes internos y externos. Enfocado</li> </ul>   |

|   |   |         |
|---|---|---------|
|  | <b>Términos de referencia para vinculación a la organización.</b> | P03-24  |
|   |   | 27/3/24 |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | en brindar un excelente servicio, ordenado, propositivo, analítico. Habilidades comunicacionales que aseguren confidencialidad en la información a la que tiene acceso |
|--|--|--|

Enviar hoja de vida a: [convocatorias@caribeafirmativo.lgbt](mailto:convocatorias@caribeafirmativo.lgbt) con asunto:

**Convocatoria P03-24**

El correo debe contener:

- Hoja de vida
- Carta de motivación

Firma coordinador de área: \_\_\_\_\_