

	Términos de referencia para vinculación a la organización.	M07-23
		17/04/2023

Convocatoria asistente de proyectos

M07-23 del mes de abril

1. Información de la vinculación

Objetivo: La corporación Caribe Afirmativo requiere vincular una persona LGBTIQ+ graduada en Ciencias Económicas o que cumpla con el perfil para asistente de proyectos. Será la encargada del seguimiento en la ejecución programática, operativa y financiera de proyectos de cooperación internacional con personas LGBTIQ+ migrantes, refugiadas, retornadas y de comunidad de acogida.

Vinculación: Contrato laboral

Duración del contrato: desde 01 de mayo hasta 31 de julio de 2023 (3 meses).

Lugar de ejecución del contrato: Preferiblemente en la ciudad de Barranquilla, aunque no se limita a esta.

Vacantes: 1

Valor del contrato: \$3.300.000 COP contrato laboral

2. Perfil requerido

Se requiere vincular una persona lesbiana, gay, bisexual o trans graduada en carreras relacionadas con ciencias económicas o con conocimiento en gestión de proyectos de cooperación internacional. La persona debe tener conocimiento en procesos administrativos, seguimiento de indicadores, gestión documental y trabajo desde un enfoque comunitario, de Derechos Humanos y de diversidad sexual y de género.

Se espera que la persona tenga habilidades de comunicación asertiva, iniciativa, organización y gestión de recursos. Que tenga empatía con las problemáticas a las que se enfrentan las personas LGBTIQ+ refugiadas y migrantes, así como apertura al cambio.

	Términos de referencia para vinculación a la organización.	M07-23
		17/04/2023

3. Obligaciones

Generales:

- Cumplir a cabalidad con lo establecido en el objeto del presente contrato en forma oportuna, dentro del término establecido y de conformidad con las calidades prestadas.
- Garantizar la calidad, oportunidad y suficiencia de los productos contratados.
- Conocer y cumplir el compromiso adquirido con los protocolos y políticas que tiene la Corporación Caribe Afirmativo.
- Guardar absoluta reserva, mantener bajo estricta confidencialidad y no divulgar a ningún tercero la información que llegue a su conocimiento en virtud de la ejecución del presente contrato, tratándose de manejo de datos personales, la persona trabajadora o contratista deberá sujetarse a lo dispuesto en el Derecho 1377 de 2013 y la Ley 1581 de 2012. Asumir la responsabilidad ética y patrimonial en caso de que se presente alguna infracción a los derechos de autor cuya titularidad corresponda a un tercero, en los productos objetos del presente contrato.
- Dar cumplimiento pleno, total y responsable, de la POLÍTICA DE PROTECCIÓN CONTRA LA EXPLOTACIÓN Y ABUSO SEXUAL – PEAS.

Específicas:

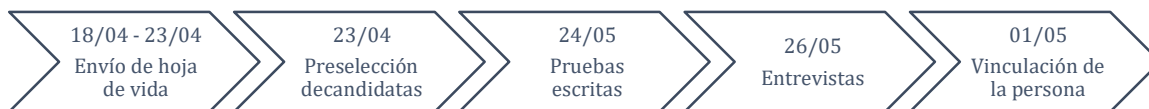
- Atender y acatar cabalmente, el protocolo de Bioseguridad diseñado por la Corporación Caribe Afirmativo para la protección de la salud de las compañeras y ciudadanía.
- Realizar una atención de forma respetuosa, amable y humanizada.
- Realizar informes técnicos mensuales para los cooperantes sobre el cumplimiento de indicadores y actividades
- Supervisar la ejecución financiera del proyecto mediante la gestión de solicitudes de recursos y compras.
- Supervisar la ejecución programática del proyecto mediante el seguimiento del reporte de las actividades programadas de acuerdo con el cronograma.
- Apoyar en la elaboración del informe financiero del proyecto.
- Realizar seguimiento a la implementación de los procedimientos administrativos y políticas organizacionales en las sedes de la organización.
- Apoyar los procesos de gestión humana del área.

	Términos de referencia para vinculación a la organización.	M07-23
		17/04/2023

- Implementar nuevos procesos en la gestión de proyectos de la organización.
- Realizar seguimiento al cumplimiento de indicadores.
- Participar en las reuniones semanales de la Corporación Caribe Afirmativa, así como aquellas que se dispongan a nivel territorial.
- Participar en los procesos de movilización social que se generen desde la Corporación Caribe Afirmativo.
- Reportar mensualmente los avances en materia proyectual al coordinador del proyecto.
- Realizar otras tareas relacionadas según sea necesario.
- Cuidar y velar por el buen uso del material y de los equipos asignados para su uso.
- Proveer información y/o preparar los reportes requeridos en fechas acordadas.

4. Proceso de selección

Tiempos: hasta



Criterios de selección:

Criterio	Formación	Descripción
Hoja de vida	20%	- Formación académica especificada en este documento, formación complementaria en temas de diversidad sexual y género. - Conocimiento en gestión de proyectos.
Experiencia	25%	-Experiencia de trabajo con personas refugiadas y migrantes y comunidades en

	Términos de referencia para vinculación a la organización.	M07-23
		17/04/2023

		situación de alta vulnerabilidad. - Manejo de herramientas ofimáticas - Seguimiento de proyectos de cooperación internacional. - Gestión de - Experiencia de trabajo en organizaciones sociales y de base comunitaria. - Experiencia en escritura de informes técnicos. - Manejo del inglés escrito en un nivel intermedio. - Se valorará manejo de un segundo idioma.
Entrevista	30%	- Demuestra las habilidades especificadas en este documento: comunicación asertiva, iniciativa, organización y gestión de recursos
Prueba escrita	20%	Redacción, coherencia y cohesión. Conocimiento de procesos administrativos, fases de proyectos, implementación de proyectos de cooperación internacional, gestión de recursos.
Otras	5%	Conocimientos y manejo de herramientas ofimáticas; Conocimiento y manejo de software de gestión documental, Manejo de relaciones interpersonales efectivas dentro de la unidad de trabajo y con los clientes internos y externos. Enfocado en brindar un excelente servicio, ordenado, propositivo, analítico. Habilidades comunicacionales que aseguren confidencialidad en la información a la que tiene acceso

	Términos de referencia para vinculación a la organización.	M07-23
		17/04/2023

Enviar hoja de vida a: convocatorias@caribeafirmativo.lgbt con asunto:
Convocatoria M07-23

El correo debe contener:

- Hoja de vida
- Carta de motivación

Firma coordinador de área: _____