

|                                                                                   |                                                                   |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------|
|  | <b>Términos de referencia para vinculación a la organización.</b> | M24-22     |
|                                                                                   |                                                                   | 22/12/2022 |

**Convocatoria enlace territorial Riohacha**  
**M24-22 del mes de diciembre**

### **1. Información de la vinculación**

**Objetivo:** La corporación Caribe Afirmativo requiere vincular una persona como enlace territorial para el municipio de Riohacha, encargada de liderar las acciones de defensa y promoción de derechos humanos de personas LGBT+ migrantes, refugiadas, retornadas y comunidad de acogida.

**Vinculación:** Prestación de servicio

**Duración del contrato:** Hasta 31 de abril de 2023.

**Lugar de ejecución del contrato:** Principalmente en el municipio de Riohacha.

**Vacantes:** 1

**Valor del contrato:** \$ 8.400.000 (\$ 2.100.000 mensuales)

### **2. Perfil requerido**

Se requiere vincular una persona lesbiana, gay, bisexual o trans con experiencia en trabajo comunitario, conocimiento sobre las organizaciones sociales y agencias de cooperación internacional en el territorio, funcionamiento de las instituciones y realización de encuentros con personas LGBT+ en el territorio.

Asimismo, conocimiento en la defensa de derechos humanos, trabajo comunitario, enfoque de género, diversidad sexual y movilidad humana.

Se espera que la persona tenga habilidades de comunicación asertiva, iniciativa, innovación y trabajo en equipo. También que cuente con habilidades para la escritura, planeación y organización. Que tenga empatía con las problemáticas a las que se enfrentan las personas LGBT+ venezolanas y colombianas.

|                                                                                   |                                                                   |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------|
|  | <b>Términos de referencia para vinculación a la organización.</b> | M24-22     |
|                                                                                   |                                                                   | 22/12/2022 |

### 3. Obligaciones

#### Generales:

- Cumplir a cabalidad con lo establecido en el objeto del presente contrato en forma oportuna, dentro del término establecido y de conformidad con las calidades prestadas.
- Garantizar la calidad, oportunidad y suficiencia de los productos contratados.
- Conocer y cumplir el compromiso adquirido con los protocolos y políticas que tiene la Corporación Caribe Afirmativo.
- Guardar absoluta reserva, mantener bajo estricta confidencialidad y no divulgar a ningún tercero la información que llegue a su conocimiento en virtud de la ejecución del presente contrato, Tratándose de manejo de datos personales, la persona trabajadora o contratista deberá sujetarse a lo dispuesto en el Derecho 1377 de 2013 y la Ley 1581 de 2012. Asumir la responsabilidad ética y patrimonial en caso de que se presente alguna infracción a los derechos de autor cuya titularidad corresponda a un tercero, en los productos objetos del presente contrato.
- Dar cumplimiento pleno, total y responsable, de la POLÍTICA DE PROTECCIÓN CONTRA LA EXPLOTACIÓN Y ABUSO SEXUAL – PEAS.

#### Específicas:

- Atender y acatar cabalmente, el protocolo de Bioseguridad diseñado por la Corporación Caribe Afirmativo para la protección de la salud de las compañeras y ciudadanía.
- Realizar una atención de forma respetuosa, amable y humanizada.
- Apoyar en los encuentros de consulta ciudadana y socialización de los productos realizados por la organización.
- Planear, organizar, ejecutar y evaluar todas las actividades relacionadas con los objetivos de los proyectos que se estén llevando a cabo en el territorio.
- Apoyar todas actividades relacionadas con el registro, que también pueden incluir funciones relacionadas con la recepción, archivo y gestión de datos.
- Mantener registros y datos precisos y actualizados relacionados con todos los casos de registro individuales.
- Identificar a las personas con necesidades específicas y asegurar la derivación oportuna al seguimiento de protección según sea necesario.

|                                                                                   |                                                                   |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------|
|  | <b>Términos de referencia para vinculación a la organización.</b> | M24-22     |
|                                                                                   |                                                                   | 22/12/2022 |

- Diligenciar la información correspondiente a el cumplimiento de indicadores de los proyectos asignados, en las plataformas destinadas para esto.
- Participar en mesas, espacios y/o redes de trabajo para la incidencia sobre la situación de personas LGBT+.
- Identificar y remitir casos de alta vulnerabilidad con el fin de fortalecer y promover el acceso a derechos y atención humanitaria de las personas de interés mediante la activación de rutas institucionales y/o respuesta complementaria.
- Consolidar los documentos requeridos para la remisión y gestión de casos identificados.
- Participar en las reuniones semanales de la Corporación Caribe Afirmativa, así como aquellas que se dispongan a nivel territorial.
- Participar en los procesos de movilización social que se generen desde la Corporación Caribe Afirmativo.
- Reportar mensualmente los avances en materia proyectual al coordinador del proyecto.
- Realizar otras tareas relacionadas según sea necesario.
- Cuidar y velar por el buen uso del material y de los equipos asignados para su uso.
- Proveer información y/o preparar los reportes requeridos en fechas acordadas.
- Mantener contacto permanente con los puntos focales del donante en el departamento.

Productos esperados:

- Aportes al documento de propuesta para la Política Integral Migratoria
- Elaboración de rutas de atención para personas LGBT+ del territorio.
- Encuentros de formación con funcionariado.
- Informes de actividades mensuales

|                                                                                   |                                                                   |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------|
|  | <b>Términos de referencia para vinculación a la organización.</b> | M24-22     |
|                                                                                   |                                                                   | 22/12/2022 |

#### 4. Proceso de selección

Tiempos: 9/05/2022 hasta 15/05/2022



Criterios de selección:

| Criterio     | Formación | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hoja de vida | 20%       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formación complementaria en temas de diversidad sexual y género y movilidad humana.</li> <li>- Conocimiento en derechos humanos.</li> <li>- Experiencia en trabajo comunitario.</li> <li>- Experiencia de trabajo con organizaciones sociales y de base comunitaria, agencias de cooperación internacional e institucionalidad.</li> </ul>   |
| Experiencia  | 35%       | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Experiencia de trabajo con personas refugiadas y migrantes y comunidades en situación de alta vulnerabilidad.</li> <li>-Conocimientos en rutas de atención para población víctima de conflicto armado.</li> <li>- Experiencia de trabajo comunitaria.</li> <li>- Se valorará favorablemente el conocimiento en una segunda lengua.</li> </ul> |
| Entrevista   | 30%       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Demuestra las habilidades especificadas en este documento: comunicación asertiva, trabajo en equipo, planeación, organización, iniciativa e innovación.</li> </ul>                                                                                                                                                                           |
| Otras        | 15%       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos y manejo de herramientas ofimáticas;</li> <li>Conocimiento, Manejo de</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                   |                                                                   |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------|
|  | <b>Términos de referencia para vinculación a la organización.</b> | M24-22     |
|                                                                                   |                                                                   | 22/12/2022 |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | relaciones interpersonales efectivas dentro de la unidad de trabajo y con la ciudadanía y otras personas de interés. Enfocado en brindar un excelente servicio, ordenado, propositivo, analítico. Habilidades comunicacionales que aseguren confidencialidad en la información a la que tiene acceso |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Enviar hoja de vida a: [convocatorias@caribeafirmativo.lgbt](mailto:convocatorias@caribeafirmativo.lgbt) con asunto:

**Convocatoria M24-22**

El correo debe contener:

- Hoja de vida
- Carta de motivación

Firma coordinador de área: \_\_\_\_\_